



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



OBJETIVOS DE
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

DECRETO Nº 9.778

Revoga o Decreto nº 9.755 e define outras medidas para o enfrentamento da pandemia provocada pelo coronavírus (covid-19).

O Prefeito do Município de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º – Fica decretada situação de emergência no Município de Palotina para enfrentamento da pandemia decorrente do novo coronavírus (COVID-19), tornando de conhecimento público que a contaminação passou a ser considerada comunitária.

Parágrafo único – as disposições aqui tratadas são complementares aos instrumentos já publicados a respeito das medidas adotadas para combate e prevenção ao COVID-19, em especial o Decreto 9.755 de 14 de julho 2020.

DAS DISPOSIÇÕES ADMINISTRATIVAS

Art. 2º– Em razão da situação de emergência ora declarada, fica autorizada a dispensa de licitação para aquisição de bens e serviços destinados ao enfrentamento da emergência, nos termos do artigo 24, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e do artigo 4º da Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020.

§1º – quando da realização de dispensa de licitação, deverá ser demonstrada a compatibilidade dos preços contratados com aqueles vigentes no mercado, fixados com base em contratações recentes efetuadas por outros Municípios ou com os fixados por órgão oficial competente, ou, ainda, com os que constam em sistemas de registro de preços, bem como que foi consultado o maior número possível de fornecedores ou executantes, em atenção aos incisos II e III do parágrafo único do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

§2º – não haverá, em hipótese alguma, prorrogação da contratação emergencial, e sendo o período de vigência da contratação insuficiente para enfrentamento da emergência, deverá ser celebrado novo contrato emergencial.

Art. 3º – **Art. 3º** – Os responsáveis por órgãos da administração com unidades de atendimento ao público deverão realizar os serviços de modo presencial.

§ 1º - Com relação as atividades que não compreendam o atendimento ao público, ficará a cargo do responsável da pasta conferir o desempenho da jornada se houver critérios de apurar a produtividade em substituição ao controle de jornada de forma mecânica, possibilitando o regime de teletrabalho priorizando aqueles com mais de 60 anos de idade, servidoras gestantes e lactantes, exceto se, de alguma forma, tenham atividades relacionadas com as áreas de saúde e da assistência social;

§ 2º – a Secretaria de Saúde, de acordo com sua necessidade e conveniência, poderá requisitar servidores de outras Secretarias para auxiliar no combate a pandemia.



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



Art. 4º – O atendimento presencial nos setores da administração será limitado a 05 atendimentos simultâneos no setor ou repartição, ressalvados os atendimentos prestados pela Secretaria de Saúde, cuja limitação ficará a critério do responsável pelo órgão.

§ 1º O atendimento prestado pela Biblioteca Pública Municipal compreenderá a retirada e devolução dos livros, limitando-se o ingresso de até 05 pessoas por vez, sendo vedada a permanência para a leitura ou estudos no local.

§ 2º Perante o Museu Público Municipal, será permitido o ingresso para visitação por um público de até 05 pessoas por vez.

Art. 5º – Os titulares dos órgãos da administra o, no âmbito de sua competência, poderão expedir normas complementares, relativamente   execu o deste decreto, e decidir casos omissos.

Art. 6º – A Secretaria de Finanças deverá providenciar o contingenciamento do orçamento para que os esforços financeiro-orçamentários sejam redirecionados para a preven o e o combate do covid-19.

DA SUSPENSÃO DE FUNCIONAMENTO

Art. 7º – Fica suspenso a partir da publica o do presente Decreto o funcionamento dos seguintes estabelecimentos e atividades:

- I – casas noturnas, boates e similares;
- II – clubes, associa es recreativas e afins;
- III – Playground em condomínio ;
- IV – quadras esportivas, academias de saúde e melhor idade e parquinhos instalados em áreas públicas.

Art. 8º – Ficam suspensas as aulas nas institui es de ensino privadas.

Parágrafo  nico – excetua-se do disposto no *caput*, o sistema de ensino   distância, que poderá manter o seu funcionamento.

DO FUNCIONAMENTO DE ACADEMIAS DE GINÁSTICA, NATA O E PERSONAL TRAINERS

Art. 9º – Fica autorizado o funcionamento das academias de ginástica, nata o e *personal trainers*, com limita o de entrada e permanência de pessoas em seus interiores, na propor o de 01 (uma) pessoa a cada 20 m² (vinte metros quadrados) de área útil, mediante apresenta o de plano de contingência e assinatura de termo de compromisso a ser exposto em local visível no acesso ao local.

§1º – devem as academias de ginástica, nata o e *personal trainers* tomarem as medidas sanitárias pertinentes como forma de preven o, disponibilizando álcool em gel aos consumidores e realizando constantemente a higieniza o dos equipamentos, bem ainda efetuar a limpeza de armários que sejam disponibilizados aos usuários;



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



OBJETIVOS DE
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

§2º – os usuários das academias deverão obrigatoriamente utilizar máscaras de proteção facial, ficando proibida a participação de pessoas dos grupos de risco e realização de atividades que contenham contato físico, procedendo-se com a limpeza dos mesmos após o uso de cada aluno;

§3º - nas academias que comportem mais de 4 (quatro) alunos por período ou aula, será necessário manter 2 (dois) metros de distância entre os aparelhos de musculação e aeróbicos;

§4º - será exigido que os estabelecimentos realizem o controle dos alunos aferindo-se a temperatura na entrada, realizando-se controle dos treinos ou atividades para que não excedam o período de uma hora, com o intervalo de 15 (quinze) minutos para a troca de turmas possibilitando a higienização do piso, procedendo-se a anotação em lista de presença das pessoas que foram atendidas;

§5º – incluem-se na permissão de funcionamento as academias de ginásticas instaladas em clubes, associações e condomínios.

DO FUNCIONAMENTO DAS SORVETERIAS, LANCHONETES E RESTAURANTES

Art. 10 – Fica autorizado o funcionamento de sorveterias, lanchonetes e restaurantes, com redução de 50% da capacidade de atendimento, devendo os estabelecimentos distribuírem suas mesas de forma a permitirem a ocupação por no máximo 04 (quatro) pessoas por mesa, mantendo-se a distância de 2 (dois) metros entre as mesmas, evitando-se que os clientes permaneçam em pé entre os espaços, além de tomarem as medidas sanitárias pertinentes como forma de prevenção, mediante apresentação de plano de contingência e assinatura de termo de compromisso a ser exposto em local visível no acesso ao local;

§1º - fica autorizado o atendimento presencial nos seguintes horários: de segunda-feira a domingos até **as 23 hrs**, com a permanência dos clientes por até 1(uma) hora e 30 (trinta) minutos no estabelecimento;

§2º- fica permitido, sem restrições de horários, o atendimento de serviços de entrega (delivery) e *drive-thru*, sendo que nesse último caso o consumidor será atendido de forma que o mesmo permaneça no interior de seu veículo durante o atendimento;

§3º - nos locais que o próprio cliente tenha acesso ao “buffet”, o deslocamento será feito mediante uso de máscara e higienização da mãos com álcool gel antes de se servir, autorizando-se a retirada da máscara somente ao sentar-se a mesa;

§4º - fica proibida a disponibilização de mesas, cadeiras e bancos aos consumidores na área externa do estabelecimento, sendo que as mesas e cadeiras não ocupadas deverão ser retiradas, envoltas em fita para sinalização ou ainda com cartaz para não serem ocupadas, instalando-se também faixa para evitar que os clientes encostem nos balcões;

§5º - os estabelecimentos deverão disponibilizar, em cada mesa disponível aos consumidores, álcool em gel para higienização das mãos.

DO FUNCIONAMENTO DOS BARES, DIVERTIMENTOS, PUBS, LOUNGES, TABACARIAS E ASSEMELHADOS



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



Art. 11 - Fica autorizado o funcionamento de bares, divertimentos (que disponibilizam jogos de sinuca, carteados e similares), pubs, lounges, tabacarias e assemelhados somente para o fornecimento de bebidas e alimentos de segunda-feira a domingo, até as 23hrs;

§1º - o limite da ocupação deverá ser controlado, sendo 1 (um) cliente para cada 10 m² do ambiente destinado ao público, devendo ser fixado cartaz na entrada do estabelecimento com o número máximo de clientes que possam ser atendidos simultaneamente;

§2º - a permanência na entrada somente será permitida pelo tempo necessário ao acesso evitando-se aglomeração em frente ao local, competindo ao proprietário avisar os que ali permanecerem se já estiver com a lotação máxima;

§3º - não poderá ocorrer a disponibilização de mesas de sinuca, baralho ou jogos similares que contenham objetos de compartilhamento entre os clientes, observando-se o distanciamento de 2 (dois) metros na disposição das mesas;

§4º - será obrigatória a instalação de faixa para evitar que os clientes encostem nos balcões;

§5º - fica proibido o consumo de narguilé tanto na área interna quanto externa do estabelecimento;

DO FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS, LOTÉRICAS E CORREIOS

Art. 12 – As instituições financeiras, lotéricas e correios deverão organizar as filas na entrada dos estabelecimentos de forma que os clientes mantenham entre si distância mínima de 2 (dois) metros, podendo ser afixados marcadores no passeio público a fim de organizar o espaçamento entre as pessoas.

Art. 13 – As instituições financeiras, lotéricas e correios deverão recusar atendimento a clientes que não estejam usando ou se recusem a usar máscara de proteção.

Art. 14 – Deverá haver periodicamente a higienização dos terminais de auto atendimento pelas instituições financeiras, de acordo com as orientações da Vigilância Sanitária.

DO FUNCIONAMENTO DE EMPREENDIMENTOS INDUSTRIAIS

Art. 15 – A indústria deverá adotar as medidas sanitárias pertinentes como forma de prevenção.

DO FUNCIONAMENTO DE MERCADOS, SUPERMERCADOS, HIPERMERCADOS, PADARIAS, CAFÉS E LOJAS DE CONVENIÊNCIA



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



OBJETIVOS DE
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

Art. 16 – O horário de atendimento presencial dos mercados, supermercados, hipermercados, padarias, cafés e lojas de conveniência, mediante apresentação de plano de contingência e assinatura de termo de compromisso a ser exposto em local visível no acesso ao local, fica assim estabelecido:

I – o horário de atendimento de mercados, supermercados e hipermercados fica estabelecido entre as 8hrs e 21hrs, de segunda a sábado, e entre as 08hrs e 12hrs nos domingos e feriados;

II – o horário de atendimento de padarias e cafés fica estabelecido entre as 7hrs e 23hrs, de segunda-feira a sexta-feira, sábados, domingos e feriados;

§1º – fica proibido o consumo de quaisquer produtos no interior de mercados, supermercados, hipermercados e lojas de conveniência, sendo vedada a disponibilização de mesas, cadeiras e bancos aos consumidores tanto na área interna quanto externa do estabelecimento;

§2º – as padarias deverão dispor suas mesas de forma a manterem uma distância mínima de 02 (dois) metros entre cada uma delas;

§3º – deverão os estabelecimentos limitarem a venda de mercadorias de forma a impedir a formação de estoque por parte do consumidor;

§4º – não haverá limitação de horário de funcionamento dos estabelecimentos descritos no *caput* para entrega direta ao consumidor (*delivery*) e *drive thru*;

§5º – os caixas dos estabelecimentos disponibilizados os clientes para pagamentos deverão contar com a instalação de proteção acrílica, sendo o acesso feito mediante a conferência da temperatura do cliente e informação visível no caso dos supermercados dos carrinhos cestas que já foram higienizados mediante faixas ou placas e instalação de fitas para que seja impedido o contato com os balcões;

Art. 17 – Ficam ainda estabelecidas as seguintes medidas com o intuito de evitar o fluxo e aglomerações de pessoas:

§1º – limitação de entrada e permanência de pessoas nos interiores de mercados, supermercados e hipermercados, nas seguintes proporções de acordo com a área útil do estabelecimento:

I – até 100 m²: 05 (cinco) pessoas;

II – de 101m² a 200 m²: 10 (dez) pessoas;

III – de 201 m² a 500 m²: 30 (trinta) pessoas;

IV – de 501 m² a 3.000 m²: 50 (cinquenta) pessoas.

V – acima de 3.001 m²: 100 (cem) pessoas.

§2º – limitação de permanência de 03 (três) pessoas em lojas de conveniência;

§3º – limitação de permanência de 08 (oito) pessoas em padarias.

Art. 18 – Os mercados, supermercados, hipermercados, lojas de conveniência e padarias devem limitar a entrada somente de pessoas desacompanhadas, com exceção de portadores de necessidades especiais, idosos e de quem mais precise de acompanhamento.

DO FUNCIONAMENTO DA FEIRA DO PRODUTOR



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



Art. 19 – Fica autorizado o funcionamento da Feira do Produtor, tradicionalmente realizada as quartas-feiras na Praça Amadeo Piovesan.

Art. 20 – Os feirantes deverão observar, quando da montagem das barracas, o espaçamento mínimo de 04 (quatro) metros entre elas.

Art. 21 – Fica vedado aos consumidores manipularem os produtos comercializados na Feira do Produtor, devendo os feirantes procederem as devidas orientações.

Art. 22 – Os feirantes deverão adotar as medidas sanitárias pertinentes como forma de prevenção, devendo utilizar máscaras de proteção e disponibilizar aos consumidores álcool em gel.

DO FUNCIONAMENTO DAS BARBEARIAS, SALÕES DE BELEZA E CABELELEIROS

Art. 23 – O atendimento feito nos estabelecimentos de barbearias, salões de beleza e cabeleiros ocorrerá até as **21 hrs**, mediante prévio agendamento, de modo que seja realizado o atendimento de 1 (um) cliente por profissional, **mantendo-se o distanciamento de 2 (dois) metros entre as pessoas** .

DOS JOGOS ESPORTIVOS EM GRUPO OU COM COMPARTILHAMENTO DE MATERIAIS

Art. 24 – Fica suspensa a prática de esportes coletivos e individuais onde ocorra compartilhamento do ambiente e materiais esportivos.

Parágrafo único – Fica permitida a prática de treinamento para bolão, boliche e bocha, tênis de mesa , Badminton e bicicross, desde que apresentado plano de contingência a ser aprovado pelo setor técnico e exposto no local, vedando-se a prática de competições que possam reunir público.

DAS CELEBRAÇÕES E MANIFESTAÇÕES RELIGIOSAS

Art. 25 – Fica facultada a todas as denominações religiosas a realização de celebrações presenciais limitadas a missas e cultos, mediante o atendimento das seguintes exigências:

I – o público total presente não deve exceder a 50% da capacidade da igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa, devendo haver na entrada mecanismo ou outra forma de controle da quantidade de participantes que adentrarem no local;

II – a distribuição do público no interior da igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa deve ser feita de modo a observar uma distância mínima de 02 (dois) metros entre cada participante;

III – as celebrações deverão ter duração máxima de 60 (sessenta) minutos, recomendando-se a realização de várias celebrações durante o dia, observado o limite de dois dias por semana;



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



IV – todos os que estiverem presentes na celebração deverão obrigatoriamente utilizar máscaras de proteção facial durante toda a celebração;

V – deverá ser disponibilizado aos participantes, na entrada da igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa, álcool em gel para higienização das mãos;

VI – deverá haver a aferição da temperatura dos participantes na entrada da igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa e, constatando-se que a temperatura aferida está acima do normal, ou o participante apresente alguns dos sintomas comuns da covid-19 (como por exemplo tosse, cansaço, dor de garganta, dificuldade na respiração), fica vedada a entrada do participante, devendo o mesmo ser encaminhado ao Centro de Triagem da Secretaria Municipal de Saúde;

VII – fica vedada a realização de ritos onde ocorra contato físico entre os participantes, bem como a utilização de objetos que sejam compartilhados;

VIII – após cada celebração, o ambiente deverá ser higienizado, conforme recomendações da Vigilância Sanitária;

IX – após o encerramento da celebração, o responsável deve orientar os participantes para que não se aglomerem em frente ao local onde a mesma foi realizada.

X – as denominações religiosas que realizam celebrações de maneira *online* através de redes sociais são obrigadas a manterem a sua realização;

XI – a igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa deve contar com banheiro, propiciando aos participantes local adequado para higienização;

XII – a igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa deve possuir meios para propiciar a ventilação natural do ambiente, compatível com o tamanho do espaço disponível aos participantes;

XIII – no caso de celebrações campais, os participantes deverão obrigatoriamente utilizar máscaras de proteção facial e manterem distância mínima de 02 (dois) metros entre si, devendo ainda o responsável pela celebração providenciar a higienização prévia do local onde será realizada;

XIV – o acesso aos cultos e missas somente poderá ser permitido pelos fiéis que já se encontrem residindo na cidade ou frequentadores já estabelecidos há mais de 15 (quinze) dias, aplicando-se tal regra inclusive para os organizadores, padres e pastores.

Art. 26 – O responsável legal pela igreja, templo ou local de realização da cerimônia religiosa deverá apresentar plano simplificado de prevenção a covid-19 (anexo I), cujo modelo está disponível no Setor de Segurança do Trabalho junto ao Paço Municipal.

§1º – o plano simplificado de prevenção a covid-19 deverá ser submetido a aprovação pelo Setor de Segurança do Trabalho e Defesa Civil, mediante realização de vistoria prévia no local indicado.

§2º – a realização de celebrações presenciais somente será permitida desde que o local atenda às determinações da Lei Estadual nº 19.449, de 05 de abril de 2018 e aprovação do plano simplificado de prevenção a covid-19.

DAS REGRAS GERAIS APLICÁVEIS A TODOS OS ESTABELECIMENTOS E PRESTADORES DE SERVIÇOS



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



Art. 27 – Todos os estabelecimentos que prestem atendimento presencial deverão manter à disposição do público álcool em gel 70º INPM, que deverá ser aplicado logo na entrada do local, e adotar todas as medidas sanitárias pertinentes como forma de prevenção, em especial aquelas indicadas pelo Ministério da Saúde.

Art. 28 – Todos os estabelecimentos que prestem atendimento presencial são obrigados a fornecerem máscaras de proteção a seus funcionários, que deverão utilizá-las durante o atendimento, e poderão recusar atendimento a clientes que não estejam usando ou se recusem a usar máscara de proteção.

Parágrafo único – as máscaras de proteção deverão ser confeccionadas de acordo com padronização estabelecida pelo Ministério da Saúde.

DO TELETRABALHO

Art. 29 – Recomenda-se que os trabalhos administrativos em empresas e cooperativas no âmbito local, priorizem a adoção de recursos tecnológicos para o desempenho de atividades por meio do “*home office*” ou teletrabalho, considerando a possibilidade da realização de reuniões de forma excepcional e quando imprescindíveis, com a participação de no máximo 5 pessoas, respeitando as medidas de prevenção.

DAS DEMAIS LIMITAÇÕES, PROIBIÇÕES E RECOMENDAÇÕES

Art. 30 – Fica limitada a permanência de 10 (dez) pessoas em velórios ou outras cerimônias fúnebres, não sendo recomendada a realização de velórios ou outras cerimônias fúnebres no caso de falecidos confirmados ou suspeitos da covid-19, de acordo com orientações do Ministério da Saúde.

§1º – as funerárias deverão fornecer máscaras de proteção às pessoas que compareçam ao velório ou cerimônia fúnebre, podendo vedar a entrada de pessoas que não estejam usando ou se recusem a usar máscara de proteção.

§2º – deverá haver a aferição da temperatura das pessoas que pretendem estarem presentes no velório ou cerimônia fúnebre e, constatando-se que a temperatura aferida está acima do normal, a mesma deve ser orientada a procurar o Centro de Triagem da Secretaria Municipal de Saúde.

§3º – as funerárias serão responsáveis pela fiscalização das regras impostas, arcando com as penalidades decorrentes do seu descumprimento.

Art. 31 – A realização de reuniões, palestras ou cursos promovidos por empregadores ou conselhos de classe deverá limitar a permanência de 20 (vinte) pessoas, sendo possibilitada a reunião para assembléia de condomínios, mantendo-se o distanciamento mínimo de 02 (dois) metros entre os participantes e respeitando as demais medidas de prevenção.

Art. 32 – Fica proibida a realização de cerimônias, comemorações, festejos, e toda e qualquer aglomeração que reúna mais de 10 (dez) pessoas, seja em locais públicos ou particulares, incluindo residências.



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



OBJETIVOS DE
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

§ 1º – Fica suspensa a realização de eventos com música ao vivo nos estabelecimentos empresariais abrangidos por este regulamento, tendo em vista o risco de aglomeração de pessoas nos ambientes ou vias públicas.

§ 2º - Para a realização de eventos e promoções beneficentes que gerem aglomeração de pessoas, deverá ser protocolado prévio requerimento, contendo o plano de contingência a ser avaliado e aprovado pela equipe técnica do Município .

Art. 33 – Fica proibido o consumo de bebidas alcoólicas em passeios públicos, vias públicas, pátios de postos de combustíveis e espaços públicos.

Art. 34 – As empresas de transporte coletivo devem reforçar as medidas de higienização no interior de seus veículos.

Art. 35 –Torna-se obrigatório o uso de máscara por todas as pessoas que estiverem fora de sua residência, conforme a Lei Estadual nº 20.189, de 28 de abril de 2020.

Parágrafo único – Fica ressaltada a proibição da retirada da máscara no caso de fumantes, especialmente nos locais abertos ao público ou de uso coletivo como vias públicas e outros espaços em que possa haver aglomeração de pessoas como filas e pontos de espera.

Art. 36 – Será obrigatória a afixação de cartaz, com tamanho mínimo de folha A3, em local visível a todos e próximo a entrada dos estabelecimentos citados neste regulamento como os seguintes dizeres:

“HÁ RISCO DE QUE ESTE AMBIENTE SEJA PROPÍCIO À DISSEMINAÇÃO DO CORONAVÍRUS. MESMO COM TODOS OS PROCEDIMENTOS DE PREVENÇÃO E HIGIENIZAÇÃO NÃO HÁ GARANTIAS DE QUE A CONTAMINAÇÃO NÃO OCORRA. PORTANTO, REAVALIE A NECESSIDADE DE FREQUENTAR AMBIENTES COMPARTILHADOS. PRIORIZE O DISTANCIAMENTO SOCIAL, QUE NESTE MOMENTO É A MEDIDA MAIS SEGURA CONTRA A COVID-19.”

DAS PENALIDADES

Art. 37 – O não cumprimento das medidas estabelecidas no presente Decreto sujeitará o infrator ao pagamento de multa, nos seguintes valores, e cassação do alvará de licença:

I – microempreendedores individuais: R\$ 500,00 (quinhentos reais);

II – microempresas: R\$ 1.000,00 (mil reais);

III – empresas de pequeno porte: R\$ 2.000,00 (dois mil reais);

IV – demais empresas: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais).

§1º – no caso de pessoas físicas e associações, fica estabelecido o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) a título de multa;

§2º – no caso de violação de isolamento domiciliar proposto por serviço de saúde ou vigilância epidemiológica, fica estabelecido o valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) a título de multa;

§3º – no caso de reincidência, o valor da multa dobrará;



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



§4º – o valor arrecadado a título de multa será revertido em favor do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 38 – No caso específico de aumento injustificado de preços de produtos de combate e proteção ao covid-19, será cassado, como medida cautelar prevista no parágrafo único do artigo 56 da Lei Federal 8.078 de 1990, o Alvará de Funcionamento de estabelecimentos que incorrerem em práticas abusivas ao direito do consumidor.

Parágrafo único – a penalidade prescrita no *caput* deste artigo será imposta sem embargo de outras previstas na legislação.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 39 – As medidas tratadas neste decreto deverão ser amplamente divulgadas pela mídia e empresas de comunicação, e contarão com o auxílio da Polícia Militar e Conselho Tutelar para sua fiscalização.

Parágrafo único – O Conselho Tutelar, no uso das atribuições estabelecidas pela Lei 5.066, deverá cooperar com o Poder Executivo na fiscalização das medidas tomadas ao combate da pandemia no caso de violação por crianças e adolescentes.

Art. 40 – O Poder Público deverá realizar a desinfecção dos espaços públicos.

Art. 41 – Fica instalado o Gabinete de Crise para a adoção de medidas de enfrentamento decorrente do coronavírus, tendo por finalidade mobilizar e coordenar as atividades dos órgãos públicos municipais e entidades quanto às medidas a serem adotadas para minimizar os impactos decorrentes da situação de emergência em saúde pública decorrente do coronavírus.

Art. 42 – O Gabinete de Crise será composto por representantes dos seguintes órgãos:

- I – Gabinete do Prefeito;
- II – Secretaria de Administração;
- III – Secretaria de Saúde;
- IV – Secretaria de Assistência Social;
- V – Secretaria de Indústria e Comércio;
- VI – Secretaria de Educação e Cultura;
- VII – Secretaria de Obras;
- VIII – Secretaria de Finanças ;
- IX – Secretaria de Agricultura ;
- X – Secretaria de Planejamento;
- XI – Secretaria de Esportes;
- XII – Polícia Militar;
- XIII – Corpo de Bombeiros;
- XIV – Defesa Civil;
- XV – Associação Comercial e Industrial de Palotina;



Município de Palotina

Rua Aldir Pedron, 898 – Centro, Palotina – Estado do Paraná
Fone (44) 3649-7800 CEP 85950-000 CNPJ: 76.208.487/0001-64



OBJETIVOS DE
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

XVI – Sindicato Rural Patronal.

Parágrafo único – o Gabinete de Crise de que trata o presente Decreto será coordenado pelo Prefeito Municipal e ficará sediado no Paço Municipal, com funcionamento 24 horas por dia enquanto durar a situação de emergência para enfrentamento da emergência em saúde pública decorrente do coronavírus, e a participação de seus membros será considerada prestação de serviço público relevante, não remunerada.

Art. 43 – Eventuais esclarecimentos acerca dos termos do presente Decreto serão prestados através do telefone 156 (Ouvidoria do Município), disponível no horário de expediente do Paço Municipal.

Art. 44 – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se o **Decreto 9.755**, de 14 de julho de 2020, e será prorrogado por períodos de mais 15 (quinze) dias caso não haja sua revogação.

Paço Municipal “Luis Ângelo de Carli”,
Em, 03 de agosto de 2020.

JUCENIR LEANDRO STENTZLER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

ELIZA SIGNOR DE ANDRADE
Secretária Municipal de Administração